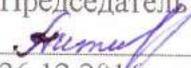


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №6 «АЛЁНУШКА» Р.П.КУЗОВАТОВО**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

 Е.И.Антилова

26.12.2016г.



И.о.заведующего МДОУ д/с №6

Аленушка

Для документов

И.В.Бардеева

Приказ 26.12.2016г. № 236

Введена в действие с 26.12.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы учителя-логопеда

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, не имеющем в своей структуре компенсирующих групп, и регулирует деятельность учителя-логопеда в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад №6 «Аленушка» р.п.Кузоватово (далее – ДОУ).

1.2. Учитель-логопед ДОУ в своей деятельности руководствуется законом РФ «Об образовании», приказами Министерства образования, приказами Департамента образования Ульяновской области, Уставом образовательного учреждения, договорами между ДОУ и родителями (законными представителями).

1.3. Деятельность учителя-логопеда направлена на оказание помощи детям, имеющим нарушения в развитии речи. Наряду с коррекционными мероприятиями учитель-логопед проводит профилактическую работу в дошкольном учреждении по предупреждению нарушений речи у детей.

1.4. Профессиональная деятельность учителя-логопеда ДОУ осуществляется в логопедическом пункте (в специальном помещении), отвечающем педагогическим, санитарно-гигиеническим требованиям, оснащенном рекомендованным оборудованием (приложение 1).

1.5. На должность учителя-логопеда принимаются лица, имеющие специальное педагогическое образование.

1.6. Режим работы учителя-логопеда ДОУ – два дня (пять дней) в неделю, 10 (20) часов педагогической деятельности. График работы может быть составлен в зависимости от занятости детей как в первую, так и во вторую половину дня.

1.7. Учитель-логопед входит в штат педагогических работников ДОУ.

1.8. Комплектование групп детей для коррекционной работы проводится учителем-логопедом.

1.9. Деятельность учителя-логопеда ДОУ может быть прекращена в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Основные цели и задачи:

- преодоление и предупреждение различных нарушений звуковой стороны речи дошкольников;
- профилактика нарушений письма, чтения, обусловленных недоразвитием звуковой стороны речи;

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №6 «АЛЁНУШКА» Р.П.КУЗОВАТОВО**

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
_____ Е.И.Антилова
05.09.2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ д/с №6
«Аленушка»
_____ С.В.Климкина
Приказ 2016г. №
Введена в действие с 05.09.2016

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы учителя-логопеда**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, не имеющем в своей структуре компенсирующих групп, и регулирует деятельность учителя-логопеда в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад №6 «Аленушка» р.п.Кузоватово (далее – ДОУ).

1.2. Учитель-логопед ДОУ в своей деятельности руководствуется законом РФ «Об образовании», приказами Министерства образования, приказами Департамента образования Ульяновской области, Уставом образовательного учреждения, договорами между ДОУ и родителями (законными представителями).

1.3. Деятельность учителя-логопеда направлена на оказание помощи детям, имеющим нарушения в развитии речи. Наряду с коррекционными мероприятиями учитель-логопед проводит профилактическую работу в дошкольном учреждении по предупреждению нарушений речи у детей.

1.4. Профессиональная деятельность учителя-логопеда ДОУ осуществляется в логопедическом пункте (в специальном помещении), отвечающем педагогическим, санитарно-гигиеническим требованиям, оснащенном рекомендованным оборудованием (приложение 1).

1.5. На должность учителя-логопеда принимаются лица, имеющие специальное педагогическое образование.

1.6. Режим работы учителя-логопеда ДОУ – два дня (пять дней) в неделю, 10 (20) часов педагогической деятельности. График работы может быть составлен в зависимости от занятости детей как в первую, так и во вторую половину дня.

1.7. Учитель-логопед входит в штат педагогических работников ДОУ.

1.8. Комплектование групп детей для коррекционной работы проводится учителем-логопедом.

1.9. Деятельность учителя-логопеда ДОУ может быть прекращена в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Основные цели и задачи:

- преодоление и предупреждение различных нарушений звуковой стороны речи дошкольников;

- профилактика нарушений письма, чтения, обусловленных недоразвитием звуковой стороны речи;

- просветительская деятельность и пропаганда профилактической работы в области социально-коммуникативного развития среди педагогов ДОУ и родителей (законных представителей).

2. Организация работы учителя-логопеда.

2.1. Обследование детей ДОУ с трех до шести лет, определяет наличие дефектов речевого развития.

2.2. Комплектует подгруппы для логопедических занятий.

2.3. Осуществляет максимальную коррекцию в речевом развитии воспитанников.

2.4. Проводит регулярные занятия с воспитанниками по исправлению нарушений речевого развития.

2.5. Проводит подгрупповые и индивидуальные занятия по исправлению звуковой стороны речи.

2.6. Работает в тесном контакте с педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) воспитанников, ведет консультативно-методическую деятельность. Осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам речевого развития, развития коммуникативных и других способностей воспитанников; разъясняет педагогам, родителям (законным представителям) задачи и специфику коррекционной работы по преодолению дефектов речевого развития ребенка.

2.7. Ведет необходимую документацию, реализует коррекционно-развивающие программы.

2.8. Соблюдает права воспитанников в соответствии с законом РФ «Об образовании», Конвенцией ООН о правах ребенка.

2.9. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию, участвует в работе методических объединений учителей-логопедов, других формах методической работы.

2.10. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

2.11. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.

3. Структура деятельности учителя-логопеда.

3.1. Учитель-логопед обслуживает одно ДОО. Количество детей, занимающихся одновременно на логопункте, не должно превышать 20-25 человек. В течение года осуществляется ротация по мере устранения дефектов звуковой стороны речи.

3.2. Учитель-логопед осуществляет обследование детей 3-6 лет 2 раза в год: в начале учебного года (с 1 по 15 сентября, с 15 по 30 мая). Обследованные воспитанники, имеющие нарушения речевого развития, регистрируются по форме (Приложение № 2). На каждого воспитанника, нуждающегося в коррекции речевых нарушений, заполняется речевая карта (Приложение №3).

3.3. Учитель-логопед готовит документы на каждого из воспитанников, нуждающихся в помощи узких специалистов медицинских учреждений и специалистов ПМПК.

3.4. Прием детей, комплектование и выпуск подгрупп детей с ФФН, ФИД осуществляется на основании заключения учителя-логопеда.

3.5. Продолжительность коррекционного курса для детей с ФФН – 1 учебный год, для детей с ФИД – 2-6 месяцев. По мере исправления недостатков речи логопед выводит детей из списка и заменяет их другими.

3.6. Все виды логопедических занятий проводятся с 15 сентября по 15 июня. По окончании учебного года сдается отчет по форме (Приложение №4).

3.7. Дети с фонетико-фонематическим недоразвитием объединяются в следующие подгруппы для организации фронтальных занятий 1 группа – дети с ФФН 5 лет, 2 группа – дети с ФФН 6 лет.

3.8. Дети, имеющие фонетически изолированные дефекты произношения (ФИД), занимаются индивидуально и в микрогруппах (до 4х человек). Продолжительность занятия – 15-20 минут. Каждый ребенок не менее 2-3 раз в неделю. Дети с ФФН посещают индивидуальные и подгрупповые занятия не менее 2-3 раз в неделю. Продолжительность занятий 15-20 минут. Подгруппы формируются по принципу схожести недостатков произношения. Состав их подвижен.

3.9. Нагрузка учителя-логопеда-0.5 ставки 10 часов (1 ставка 20 часов). Ежедневный график работы согласуется с режимом ДОО и утверждается администрацией ДОО.

3.10. Выявленные в результате обследования дети с ОНР и выраженными формами заикания, а так же комбинированными дефектами речевой и познавательной деятельности направляются на ПМПК по общепринятой процедуре и определяются в ДОО, адекватное дефекту развития.

3.11. В случае отказа родителей (законных представителей) от перевода ребенка в профильное ДОО и невозможности в данный период времени определить ребенка с системными речевыми нарушениями в соответствующее ДОО (комбинированного и компенсированного вида) учитель-логопед осуществляет свою деятельность в рамках своей профессиональной компетентности и должностной инструкции (без гарантии результативности). При этом родители (законные представители) должны оформить договор

и отказ от перевода в специальное (коррекционное) учреждение в письменном виде. Отказ фиксируется в речевой и медицинской карте ребенка.

3.12. Учитель-логопед берет детей на свои занятия с любых режимных моментов и организованных форм работы в ДОУ, кроме прогулки, музыкального и физкультурного занятия по согласованию с администрацией ДОУ.

3.13. Учитель логопед ведет инструктивно-методическую работу с педагогическим коллективом ДОУ и родителями (законными представителями) детей. План-график проведения всех форм логопедических мероприятий согласуются на педагогическом совете и утверждается руководителем ДОУ. Кроме того, учитель-логопед информирует педагогический коллектив о наличии детей «группы риска» и знакомит с рекомендациями специалистов ПМПК.

3.14. Перечень документации, необходимой учителю-логопеду ДОУ:

1-журнал первичного осмотра детей;

2-список детей, зачисленных на занятия к учителю-логопеду с указанием возраста и логопедического заключения;

3-речевая карта на каждого ребенка с перспективным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений;

4-экран звукопроизношения с отражением динамики;

5-перспективный план работы (на каждый период);

6-ежедневные планы фронтальных занятий с детьми (отдельные для каждой возрастной группы);

7-журнал учета посещаемости логопедических занятий;

8-план мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у детей (консультации, семинары для воспитателей, других специалистов ДОУ, родителей или лиц их заменяющих по работе над звуковой культурой речи;

9-годовой план работы;

10-расписание занятий, заверенное заведующим ДОУ;

11-график работы учителя-логопеда, утвержденный руководителем ДОУ, согласованный с администрацией учреждения;

12-циклограмма рабочего времени;

13-журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи;

14-журнал учета консультаций;

15-индивидуальные тетради для домашних заданий каждому ребенку;

16- годовой отчет учителя-логопеда и итоговая запись в речевой карте.

Приложение №1

ОБОРУДОВАНИЕ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№п/п	Оборудование	Количество (штук)
1.	Настенное зеркало для логопедических занятий (50/100)	1
2.	Зеркала для индивидуальной работы (9/12)	12
3.	Логопедические зонды, шпатели	10
4.	Разрезная азбука (настенная)	1
5.	Касса букв (индивидуальная)	6
6.	Учебно-методические пособия	
7.	Настольные игры, игрушки, конструкторы	
8.	Классная доска	1
9.	Шкафы для пособий	1
10.	Стол канцелярский	1
11.	Стул	2
12.	Комплект «парта-стул»	2
13.	Песочные часы	1
14.	Магнитофон	1
15.	Диапроектор	1
16.	Экран	1

РЕЧЕВАЯ КАРТА

1. Фамилия, имя, отчество ребенка _____
2. Дата рождения _____
3. Группа _____
4. Дата зачисления в логопункт _____
5. Домашний адрес, телефон _____
6. Данные анамнеза _____
7. Состояние физического слуха, зрения _____
8. Данные о ходе речевого развития: гуление, лепет, первые слова, фраза _____
9. Заключение психиатра (ПМПК) _____
10. Иннервация мимической мускулатуры (движение оскаливания, надувание, наморщивание, нахмуривание) _____
11. Темп и плавность речи _____
12. Проявление заикания (предполагаемая причина; выраженность заикания; ситуации, усугубляющие его проявление; особенности общего и речевого поведения: организованность, общительность, замкнутость, импульсивность, обидчивость; адаптация к условиям общения) _____
13. Строение артикуляционного аппарата (зубы, прикус, губы, язык, подъязычная связка, мягкое небо, твердое небо) _____
14. Движения артикуляционного аппарата (подвижность, точность и амплитуда выполняемых движений, наличие дизартрических расстройств) _____
15. Состояние развития моторики (координация движений общей моторики, состояние мелкой моторики, ведущая рука) _____
16. Общее развитие ребенка (геометрические формы, знание основных цветов, целостное восприятие предмета) _____
17. Понимание обращенной речи (выполнение действий по словесной инструкции, понимание функционального назначения предметов) _____
18. Сформированность фонематических процессов _____
19. Состояние звукопроизношения (произношение звуков; отсутствие, искажение, замена и смешение отдельных звуков, различение оппозиционных звуков; воспроизведение слов с различным звуковым составом) _____
20. Номинативная речь (предметный и глагольный словарь, обобщения предметов, употребление антонимов) _____

21. Лексико-грамматические конструкции (понимание и употребление предлогов, понимание ед.ч. и мн.ч. существительных, образование множественного числа существительных, образование уменьшительно-ласкательной формы, употребление существительных в родительном падеже, согласование существительных с прилагательными) _____

22. Связная речь (уровень развития активной речи, фразовой речи, типы используемых предложений, сохранение смысловой и структурной целостности рассказа)

23. Заключение логопеда _____

24. Перспективный план работы _____

25. Результаты исправления (отмечается в карте к моменту отчисления воспитанника из логопункта) _____

ОТЧЕТ О КОЛИЧЕСТВЕ ДЕТЕЙ, ИМЕЮЩИХ НАРУШЕНИЯ В РАЗВИТИИ РЕЧИ, В
ДОУ

_____ УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Общее количество выявленных детей, имеющих нарушения в развитии речи, 3-6-летнего
возраста _____

2. Из них зачислено в логопункт:

- с ФФН _____

- с ФИД _____

- с ОНР _____

3. Количество детей, выбывших из логопункта:

- с улучшением _____

- с выздоровлением _____

- без перемен _____

Учитель-логопед _____ / _____

